

Số: /BC-CC

Quảng Trị, ngày tháng 11 năm 2023

## **BÁO CÁO** **CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023**

Kính gửi: Sở Y tế

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-SYT ngày 19/01/2023 của Sở Y tế về Cải cách hành chính năm 2023.

Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm Quảng Trị Báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2023 như sau:

### **I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC:**

#### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện CCHC; công tác tuyên truyền về CCHC.**

##### **a. Về xây dựng ban hành kế hoạch cải cách hành chính:**

Việc xây dựng ban hành kế hoạch CCHC giai đoạn 2021-2025, định hướng đến 2030; kế hoạch CCHC năm 2023.

- Chi cục đã xây dựng Kế hoạch số 04/KH-CC ngày 07/2/2023 về cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 05/KH-CC ngày 07/02/2023 về tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 06/KH-CC ngày 07/02/2023 về tự kiểm tra nội bộ công tác cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 07/KH-CC ngày 17/02/2023 về Nâng cao chỉ số cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2023.

Kết quả triển khai thực hiện tại thời điểm kiểm tra (*Số nhiệm vụ đã hoàn thành, chưa hoàn thành so với kế hoạch*):

- Thực hiện Quyết định số 1103/QĐ-UBND ngày 30/5/2023 của UBND tỉnh Quảng Trị ban hành Danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần thực hiện trên địa bàn tỉnh Quảng Trị năm 2023. Chi cục đang được giao thực hiện 04 bộ thủ tục hành chính, các bộ thủ tục đều có công khai về thành phần, thời gian, trình tự thực hiện tại bảng tin cơ quan và được niêm yết công khai tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, cổng thông tin điện tử của Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (03 bộ triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình và 01 dịch vụ công trực tuyến một phần).

- Chi cục đang vận hành trang thông tin điện tử ([antoanthucpham.quangtri.gov.vn](https://antoanthucpham.quangtri.gov.vn)) để đăng tải các tin bài tuyên truyền CCHC, các tin bài thuộc lĩnh vực ATTP, trong đó đã viết và đăng 03 tin bài hướng dẫn cải cách hành chính về lĩnh vực an toàn thực phẩm.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> <https://antoanthucpham.quangtri.gov.vn/thu-tuc-hanh-chinh/huong-dan-dang-ky-tai-khoan-ca-nhan-hoac-tai-khoan-doanh-nghiep-1702.html>; <https://antoanthucpham.quangtri.gov.vn/thu-tuc-hanh-chinh/huong-dan-nop-ho-so-truc-tuyen-an-toan-thuc-pham-tren-trang-dien-tu-chi-cuc-an-toan-ve-sinh-thuc-pham-quang-tri-1711.html>; <https://antoanthucpham.quangtri.gov.vn/thu-tuc-hanh-chinh/huong-dan-thanh-toan-truc-tuyen-qua-cong-dich-vu-cong-quoc-gia-1714.html>

- Chi cục đã ứng dụng chữ ký số trong Văn phòng điện tử, trong các giao dịch điện tử như kê khai BHXH, Giao dịch Kho bạc nhà nước, Kê khai thuế,...

- Chi cục đã tiến hành xây dựng tất cả các bộ thủ tục hành chính, quy trình giải quyết nội bộ theo quy định, tập huấn hướng dẫn cho cán bộ tuyến dưới và 100% các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm có liên quan.

**b. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành CCHC:**

- Việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác CCHC (*chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, nhắc thực hiện nhiệm vụ CCHC*):

- Chi cục đã xây dựng Kế hoạch số 04/KH-CC ngày 07/2/2023 về cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 05/KH-CC ngày 07/02/2023 về tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 06/KH-CC ngày 07/02/2023 về tự kiểm tra nội bộ công tác cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 07/KH-CC ngày 17/02/2023 về Nâng cao chỉ số cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2023.

- Tổ chức quán triệt tinh thần Nghị quyết 01-NQ/TU ngày 15/4/2016 của Tỉnh ủy, Chương trình hành động số 3245/CTr-UBND ngày 15/8/2016 của UBND tỉnh cho toàn thể CBCCVN trong các buổi giao ban, hội nghị tại Chi cục.

- Phổ biến Nghị quyết 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về Ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2030.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch hành động số 2937/KH-UBND ngày 11/7/2018 về Cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh tỉnh Quảng Trị năm 2018 và những năm tiếp theo.

- Tiếp tục thực hiện các hướng dẫn của UBND tỉnh về việc tiếp tục nâng cao điểm số, thứ bậc PCI của tỉnh năm 2023.

- Việc phân công lãnh đạo, công chức phụ trách công tác CCHC:

Gồm: 01 lãnh đạo, 03 công chức phụ trách công tác CCHC

- Số lượng các cuộc họp, hội nghị, giao ban công tác CCHC và các nội dung liên quan đến công tác CCHC (*kể cả giao ban tập thể lãnh đạo*):

- Thông qua các buổi giao ban tuần, tháng, 6 tháng, Chi cục đã lồng ghép quán triệt nội dung CCHC đến công chức và người lao động.

- Công tác thi đua, khen thưởng gắn với thực hiện nhiệm vụ CCHC:

- Chi cục đã ban hành Quyết định số 102/QĐ-CC ngày 07/3/2022 về việc ban hành Quy chế Thi đua khen thưởng của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm.

- Xây dựng kế hoạch đánh giá, xếp loại công chức và người lao động theo quy định; Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đúng đối tượng, đúng tiêu chuẩn.

- Những sáng kiến CCHC đã và đang áp dụng hiệu quả tại đơn vị (*ghi rõ kết quả đạt được đến thời điểm kiểm tra*):

- Bố trí cán bộ chuyên môn tư vấn, hỗ trợ cho các tổ chức, cá nhân tạo điều kiện thuận lợi hơn trong thực hiện thủ tục hành chính

- Xây dựng các biểu mẫu, bảng biểu phù hợp cho từng bộ thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi và dễ dàng cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính

- Rút ngắn thời gian giải quyết các thủ tục hành chính

- Việc bố trí kinh phí thực hiện công tác CCHC của đơn vị.

- Bố trí kinh phí hoạt động CCHC từ nguồn kinh phí tự chủ hoặc không tự chủ được cấp về Chi cục ATVSTP.

**c. Công tác tự kiểm tra CCHC:**

- Việc xây dựng và ban hành kế hoạch kiểm tra CCHC tại Chi cục ATVSTP:

Chi cục đã xây dựng Kế hoạch số 06/KH-CC ngày 07/02/2023 về tự kiểm tra nội bộ công tác cải cách hành chính năm 2023.

- Số lượng các phòng, cơ quan đơn vị được kiểm tra về CCHC; việc xử lý các vấn đề tồn tại sau kiểm tra (số vấn đề đặt ra sau kiểm tra, đã xử lý/đã thực hiện), kèm theo hồ sơ có liên quan gồm báo cáo tự kiểm tra và kết quả khắc phục:

Chi cục đã có Báo cáo số 53/BC-CC ngày 07/9/2023 về tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023 và Báo cáo số 61/BC-CC ngày 16/9/2023 khắc phục những điểm lưu ý về công tác Cải cách hành chính năm 2023.

**d. Công tác khắc phục kết luận của Đoàn kiểm tra công tác CCHC trong năm 2022:**

Báo cáo việc tự kiểm tra công tác CCHC và khắc phục sau kiểm tra của cơ quan, đơn vị (kèm theo hồ sơ có liên quan):

- Chi cục đã tự kiểm tra và có Báo cáo số 53/BC-CC ngày 07/9/2023 về tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023.

• Sau khi có Biên bản Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023 tại Chi cục ATVSTP ngày 12/9/2023 của Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 570/QĐ-SYT ngày 29/8/2023, Chi cục đã có Báo cáo số 61/BC-CC ngày 16/9/2023 về khắc phục tồn tại về công tác Cải cách hành chính năm 2023.

- Kết quả khắc phục kết luận của Đoàn kiểm tra công tác CCHC trong năm 2023: Chi cục đã khắc phục các vấn đề lưu ý: đã thực hiện ban hành Kế hoạch CCHC vào tháng 01 hàng năm, Báo cáo công tác CCHC hàng quý trước ngày 10 của tháng cuối quý. Chi cục đã rà soát, bổ sung các mục tiêu, nhiệm vụ vào Kế hoạch thực hiện đảm bảo đạt các chỉ tiêu được đặt ra trong các Nghị quyết, Chương trình, Kế hoạch cải cách hành chính trong năm 2023 và Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021-2025, định hướng đến 2030.

**e. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính:**

Báo cáo về công tác tuyên truyền CCHC của đơn vị, gồm các nội dung:

- Kế hoạch tuyên truyền CCHC:

- Chi cục đã xây dựng Kế hoạch số 05/KH-CC ngày 07/02/2023 về tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2023.

- Số lượng tin, bài tuyên truyền CCHC tương ứng với các hình thức tuyên truyền (trên đài, báo chí, trên website, hình thức khác):

- Chi cục đã đưa 03 bài tuyên truyền CCHC lên trang web của Chi cục ([antoanthucpham.quangtri.gov.vn](http://antoanthucpham.quangtri.gov.vn)).

• Định kỳ hàng tháng, công khai danh sách cơ sở thực phẩm thực hiện tự công bố sản phẩm lên website Chi cục.

• Thực hiện tư vấn hướng dẫn, tuyên truyền CCHC về an toàn thực phẩm thông qua các buổi giao ban, hội thảo, tập huấn hoặc lồng ghép trong các đợt thanh tra, kiểm tra, giám sát.

## **2. Cải cách thể chế:**

### **a. Hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách về các lĩnh vực quản lý nhà nước**

- Số văn bản quy phạm pháp luật đã ban hành mới (hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành). Trong đó, làm rõ việc tuân thủ quy trình, thủ tục xây dựng văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của pháp luật, chất lượng văn bản được ban hành, tham mưu Sở Y tế trình UBND tỉnh ban hành:

- Quyết định 10/2021/QĐ-UBND ngày 07/4/2021 Ban hành quy định phân công, phân cấp trách nhiệm quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm thuộc trách nhiệm quản lý ngành Y tế trên địa bàn tỉnh Quảng Trị

- Công tác theo dõi thi hành pháp luật theo Nghị định số 59/NĐ-CP, Nghị định số 32/2020/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn thi hành (Ban hành KH/BC kết quả theo dõi, xử lý hoặc kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật).

Thông tư số 17/2023/TT-BYT ngày 25/9/2023 về việc sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ một số văn bản quy phạm pháp luật về an toàn thực phẩm do Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành.

Theo dõi việc thi hành các văn bản quy phạm pháp luật về An toàn thực phẩm và việc xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực an toàn thực phẩm: Chủ động cập nhật, lập sổ theo dõi và định kỳ hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến phạm vi hoạt động, chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.<sup>2</sup>

Tham mưu Sở Y tế trình UBND tỉnh các kế hoạch triển khai công tác chuyên môn theo yêu cầu của trung ương và nhu cầu cấp thiết của địa phương.<sup>3</sup>

### **b. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật**

\* Tình hình rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến lĩnh vực quản lý của đơn vị; kết quả xử lý các vấn đề phát hiện trong quá trình rà soát:

- Thông tư số 17/2023/TT-BYT ngày 25/9/2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ một số văn bản quy phạm pháp luật về ATTP do Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành.<sup>4</sup>

<sup>2</sup> Chi cục tham mưu cho Sở Y tế trình UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch thanh tra chuyên ngành an toàn thực phẩm. Ngoài ra Chi cục còn tổ chức các đợt thanh tra, kiểm tra đột xuất khi có sự cố về ATTP. Kế hoạch số 50/KH-BCĐ ngày 01/3/2023 của Ban chỉ đạo liên ngành về vệ sinh an toàn thực phẩm tỉnh Quảng Trị về việc Triển khai công tác hậu kiểm về an toàn thực phẩm năm 2023 trên địa bàn tỉnh Quảng Trị; Kế hoạch số 27/KH-SYT ngày 31/3/2023 của Sở Y tế về việc triển khai hoạt động kiểm tra, hậu kiểm về an toàn thực phẩm năm 2023;

<sup>3</sup> Kế hoạch số 5774/KH-UBND ngày 15/12/2020 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc thực hiện Chỉ thị 17/CT-TTg ngày 13/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc “tiếp tục tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước về ATTP trong tình hình mới” trên địa bàn tỉnh Quảng Trị. Kế hoạch số 141/KH-UBND ngày 18/8/2021 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc bảo đảm ATTP trên địa bàn tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025. Kế hoạch số 112/KH-UBND ngày 12/5/2023 của UBND tỉnh về Triển khai thực hiện Chỉ thị số 17-CT/TW ngày 21/10/2022 của Ban Bí thư về tăng cường bảo đảm an ninh, an toàn thực phẩm trong tình hình mới, Kế hoạch số 91-KH/TU ngày 23/02/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Chỉ thị số 17-CT/TW ngày 21/10/2022 của Ban Bí thư về tăng cường bảo đảm an ninh, an toàn thực phẩm trong tình hình mới. Kế hoạch số 42/KH-SYT ngày 30/5/2023 về Triển khai thực hiện Kế hoạch 112/KH-UBND ngày 12/5/2023 của UBND tỉnh, triển khai thực hiện Chỉ thị số 17-CT/TW ngày 21/10/2022 của Ban Bí thư về tăng cường bảo đảm an ninh, an toàn thực phẩm trong tình hình mới.

<sup>4</sup> Sửa đổi, bổ sung một số điều tại Thông tư số 24/2019/TT-BYT ngày 30 tháng 8 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định việc quản lý và sử dụng phụ gia thực phẩm.

Bãi bỏ Mục 4 giải thích từ ngữ và mục 5 soát xét bổ sung thuộc Phần 1 Quy định chung của Quy định Giới hạn tối đa ô nhiễm sinh học và hóa học trong thực phẩm; Mục 4.5 quy định vệ sinh an toàn chất tẩy rửa dùng để rửa dụng cụ tiếp xúc với thực phẩm; Mục 4.6 quy định giới hạn tối đa kim loại nặng thời nhiễm từ dụng cụ chứa đựng, bảo quản và đun nấu thực phẩm (trừ dụng cụ bằng gốm, thủy tinh) thuộc Phần 4 quy định vệ sinh an toàn

- Khi có các Văn bản mới đều được quán triệt đến từng cán bộ làm công tác quản lý ATTP, các cơ sở thực phẩm thuộc ngành Y tế quản lý.

\* Chi cục tiến hành rà soát lại các văn bản trên và các bộ TTHC đang triển khai của đơn vị và đã tham mưu Sở Y tế trình UBND tỉnh ban hành các văn bản và thủ tục hành chính phù hợp theo quy định mới, cụ thể:

Tham mưu Sở Y tế về lĩnh vực an toàn thực phẩm trình UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1103/QĐ-UBND ngày 30/5/2023 về Ban hành Danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần thực hiện trên địa bàn tỉnh Quảng Trị năm 2023.

Quyết định 405/QĐ-SYT ngày 26/6/2023 về việc phê duyệt danh sách các cơ sở sản xuất, kinh doanh, chế biến thực phẩm và dịch vụ ăn uống thuộc trách nhiệm quản lý nhà nước của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm

- Thực hiện các hoạt động giám sát, thanh tra theo những quy định mới tại Nghị định số 115/2018/NĐ-CP, 155/2018/NĐ-CP.

- Tình hình thực hiện tự kiểm tra việc thực hiện văn bản QPPL tại đơn vị; nêu rõ số văn bản QPPL được kiểm tra thực hiện so với tổng số văn bản QPPL hiện hành; kết quả xử lý các vấn đề phát hiện kiểm tra:

Các hoạt động của Chi cục đều thực hiện nghiêm túc theo các quy định của văn bản QPPL, trong quá trình thực hiện có các vướng mắc hoặc các hoạt động chưa phù hợp thực tế đều xin ý kiến chỉ đạo cấp trên cụ thể:

- Công văn số 210/CC-NV ngày 18/3/2021 về việc xác định loại hình cơ sở thực phẩm.
- Khi có các Văn bản mới đều được quán triệt đến từng cán bộ, cơ sở sản xuất liên quan.

### **3. Cải cách thủ tục hành chính**

#### **a. Công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính:**

- Việc ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện kiểm soát thủ tục hành

đối với bao bì, dụng cụ chứa đựng thực phẩm của Quy định Giới hạn tối đa ô nhiễm sinh học và hóa học trong thực phẩm; Mục 6.5 quy định giới hạn cho phép vi sinh vật trong ngũ cốc và sản phẩm ngũ cốc; Mục 6.8 quy định giới hạn cho phép vi sinh vật trong gia vị và nước chấm; Mục 6.11 quy định giới hạn cho phép vi sinh vật trong đồ hộp và Mục 6.12 quy định giới hạn cho phép vi sinh vật trong dầu, mỡ thuộc Phần 6 giới hạn vi sinh vật trong thực phẩm và Danh mục chất hỗ trợ chế biến được phép sử dụng trong sản xuất và chế biến thực phẩm tại Phần 7 Danh mục các chất hỗ trợ chế biến được phép sử dụng trong sản xuất và chế biến thực phẩm ban hành kèm theo Quyết định số 46/2007/QĐ-BYT ngày 19 tháng 12 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Y tế.

Bãi bỏ các điểm b, c, d và đ khoản 10 Điều 1 Thông tư số 29/2020/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ một số văn bản quy phạm pháp luật do Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành, liên tịch ban hành;

Bãi bỏ số thứ tự 32 phần giải thích từ ngữ; bãi bỏ mục 3.11.2; 3.17; 3.29 và 3.49 phần III Cơ sở sản xuất và trang thiết bị tại Phụ lục ban hành kèm theo tại Thông tư số 18/2019/TT-BYT ngày 17 tháng 7 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn Thực hành sản xuất tốt (GMP) trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm bảo vệ sức khỏe.

Bãi bỏ các khoản 2, 3, 4 và 5 Điều 2; khoản 1, khoản 2 Điều 3; điểm a khoản 1 Điều 4; Điều 5; Điều 6; Điều 7; Điều 9; điểm a khoản 1, điểm c khoản 2 Điều 10; khoản 1, khoản 2 Điều 11; điểm a khoản 1 Điều 12; Điều 13; khoản 2 Điều 14; khoản 2 Điều 15; Chương VII tại Thông tư số 43/2014/TT-BYT ngày 24 tháng 11 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về quản lý thực phẩm chức năng.

Bãi bỏ điểm đ khoản 1 Điều 6 tại Thông tư số 48/2015/TT-BYT ngày 01 tháng 12 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định hoạt động kiểm tra an toàn thực phẩm trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của Bộ Y tế.



chính:

- Ngay sau khi có các văn bản cấp trên giao các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục, Chi cục đã phân công phòng Nghiệp vụ - Chi cục là bộ phận trực tiếp thực hiện công tác, xây dựng, hướng dẫn và thực hiện các bộ thủ tục; Phòng Thanh tra - Chi cục tiến hành giám sát việc thực hiện các bộ thủ tục thông qua thanh, kiểm tra thực tế tại cơ sở, đơn vị tuyến huyện, xã.

- Đến nay, Chi cục đã tiến hành xây dựng tất cả các bộ thủ tục hành chính, quy trình giải quyết nội bộ theo quy định và tham mưu trình UBND tỉnh ban hành các Quyết định, tập huấn hướng dẫn cho cán bộ tuyến dưới và 100% các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm có liên quan.

- Kết quả thực hiện (Tình hình đôn đốc, chỉ đạo thực hiện kế hoạch và các văn bản liên quan về kiểm soát thủ tục hành chính; việc kiểm tra, giám sát việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính; công tác đào tạo, tập huấn chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức).

- Định kỳ thực hiện các báo cáo hoạt động các TTHC cho Sở Y tế tổng hợp báo cáo UBND tỉnh, thực hiện các nhiệm vụ về cải cách TTHC theo yêu cầu của Sở Y tế và UBND tỉnh.

- Hàng năm, để nhằm đánh giá hoạt động thực hiện hoạt động thực hiện thủ tục hành chính và chuyên môn, Chi cục đã thành lập đoàn kiểm tra nội bộ trong Chi cục, tăng cường hỗ trợ giám sát việc thực hiện tuyến huyện bằng cách thành lập đoàn chỉ đạo tuyến đầu các năm. Tập huấn phổ biến những quy định mới, hoạt động chuyên môn cho cán bộ làm an toàn thực phẩm ở các Phòng Y tế, Trung tâm Y tế huyện, thị xã, thành phố.

- Hội thảo hướng dẫn thủ tục và các vướng mắc thường gặp cho các cơ sở thuộc thẩm quyền quản lý chi cục. Phòng Nghiệp vụ - Chi cục có trách nhiệm tư vấn, hướng dẫn cho người dân có nhu cầu về thủ tục hành chính. Cử cán bộ công chức tham gia tập huấn nâng cao chuyên môn nghiệp vụ do Cục An toàn thực phẩm tổ chức.

**b. Việc thực hiện đánh giá tác động thủ tục hành chính và việc tiếp thu, giải trình nội dung tham gia ý kiến về quy định thủ tục hành chính của các cơ quan chủ trì soạn thảo (nếu có, đối với các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc UBND tỉnh).**

**c. Việc thực hiện công bố, công khai thủ tục hành chính:**

- Kết quả thực hiện công bố danh mục TTHC (*ghi rõ thời gian tham mưu ban hành so với thời gian văn bản QPPL quy định TTHC có hiệu lực thi hành đến thời điểm kiểm tra*)

- Hiện nay, Chi cục đang được giao thực hiện 04 bộ thủ tục hành chính, các bộ thủ tục đều có công khai về thành phần, thời gian, trình tự thực hiện tại bảng tin cơ quan và được niêm yết công khai tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, cổng thông tin điện tử của Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (03 bộ triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình và 01 dịch vụ công trực tuyến một trình).

- Khi có thủ tục hành chính mới, sửa đổi hoặc bổ sung, Chi cục có công văn hướng dẫn gửi đến cán bộ tuyến huyện, cơ sở. Đồng thời có giao ban, tập huấn cho cán bộ thực hiện các tuyến và cơ sở.

- Việc tham mưu phê duyệt tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính (*đối với các cơ quan chuyên môn- ghi rõ số TTHC thực hiện và số quy trình*

*nội bộ đã ban hành được quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP).*

Trong năm 2023, TTHC của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm được triển khai theo quy định mới (TTHC trực tuyến toàn trình và một trình) theo quy định<sup>5</sup>:

- Quyết định số 348/QĐ-UBND ngày 09/3/2023 của UBND tỉnh Quảng Trị ban hành Danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần thực hiện trên địa bàn tỉnh Quảng Trị năm 2023 và Quyết định số 590/QĐ-UBND ngày 30/3/2023 của UBND tỉnh Đính chính thông tin danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần của Sở Y tế tại phụ lục 17

- Quyết định số 1103/QĐ-UBND ngày 30/5/2023 của UBND tỉnh Quảng Trị ban hành Danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần thực hiện trên địa bàn tỉnh Quảng Trị năm 2023

- Việc thực hiện công khai TTHC và công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên trang Thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị (*tỷ lệ % đã công khai*).

- Tất cả các bộ TTHC đều được công khai trên website Chi cục ATVSTP, Trung tâm phục vụ hành chính công.

- Ghi nhận từ trước đến nay các thủ tục đều được giải quyết đúng thời hạn và sớm hơn thời hạn quy định.

**d) Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính:**

Hiện nay, tất cả các TTHC của Chi cục đều được thực hiện theo cơ chế một cửa của Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.

Tổng số hồ sơ giải quyết trong năm 2023, tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 103 bộ (trong đó có 61 hồ sơ tiếp nhận trực tuyến, 42 hồ sơ tiếp nhận trực tiếp) và tồn từ kỳ trước 12 bộ; số hồ sơ đã giải quyết 109 bộ: 109 hồ sơ trước hạn, không có hồ sơ quá hạn, 06 hồ sơ đang giải quyết. Tất cả các hồ sơ đều đúng trình tự, thời gian theo quy định, không có hoạt động chậm trễ sai sót, xin lỗi người dân.

- Nêu các lĩnh vực, công việc thực hiện theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị (*Nêu cụ thể số lượng TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông/tổng số TTHC*) Tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Quảng Trị (*Số hồ sơ cập nhật trên hệ thống phần mềm Một cửa điện tử/ số hồ sơ đã tiếp nhận, giải quyết; Nêu cụ thể kết quả đã giải quyết đến thời điểm hiện tại*).

- Thống kê và báo cáo tình hình thực hiện TTHC của cơ quan, đơn vị trình UBND quyết định.

- Ban hành Quy chế quy định quy trình tiếp nhận, chuyển hồ sơ, xử lý, trình ký, trả lại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; trách nhiệm của bộ phận liên quan trong việc thực hiện cơ chế một cửa; trách nhiệm của cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp

---

<sup>5</sup> Quyết định số 1081/QĐ-UBND ngày 06/5/2021 về việc Công bố Danh mục thủ tục hành chính mới; thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung; thủ tục hành chính bãi bỏ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Y tế tỉnh Quảng Trị.

Quyết định số 1800/QĐ-UBND ngày 12/7/2021 về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Y tế tỉnh Quảng Trị.

nhận và trả kết quả.

- Bố trí, phân công công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP: Chi cục có 01 cán bộ được cử tham gia.

- Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC: Trong 6 tháng đầu năm 2023, tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 46 bộ (tồn năm trước 11 bộ), số hồ sơ đã giải quyết trước hạn: 49, số hồ sơ giải quyết quá hạn: 0

- Thực hiện xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định tại Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ và Quyết định số 30/2020/QĐ-UBND ngày 08/12/2020 của UBND tỉnh (*Số phiếu xin lỗi/số hồ sơ trễ hẹn; thời gian xin lỗi so với thời gian đến hạn*).

- Tình hình, kết quả triển khai đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định tại Thông tư số 01/2018/TT-VPCP và theo Quyết định số 1089/QĐ-UBND ngày 28/4/2020 của UBND tỉnh.

**e. Việc tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính và Chương VI Thông tư số 02/2017/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ:**

Việc công khai địa chỉ cơ quan, địa chỉ thư tín hoặc thư điện tử, số điện thoại chuyên dùng của cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận phản ánh, kiến nghị.

- Chi cục ATVSTP đã thực hiện việc công khai địa chỉ cơ quan, địa chỉ thư tín hoặc thư điện tử, số điện thoại chuyên dùng của cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận phản ánh, kiến nghị.

- Bố trí cán bộ, công chức hoặc bộ phận thực hiện tiếp nhận phản ánh, kiến nghị.

- Quá trình thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính (*Hình thức tiếp nhận; số phản ánh, kiến nghị đã xử lý/số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận*).

Tính đến thời điểm ngày 06/6/2023, Chi cục ATVSTP chưa tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân theo Điều 9 của Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008.

**f. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính: Đánh giá kết quả thực hiện, nội dung và thời gian báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp trên**

- Chi cục đã thực hiện Báo cáo định kỳ về tình hình, kết quả thực hiện công tác CCHC hàng quý (gửi trước ngày 05 của tháng cuối quý), 6 tháng (gửi trước ngày 05/6), năm (gửi trước ngày 05/11) theo quy định.

- Các báo cáo công tác ATTP theo hàng tháng, hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, 1 năm gửi Sở Y tế đúng theo quy định nêu tại công văn số 582/SYT-KHTC ngày 22/4/2021 về việc thực hiện chế độ báo cáo theo QĐ số 41/2019/QĐ-UBND ngày 22/10/2019 của UBND tỉnh và lập kế hoạch định kỳ, cử cán bộ đầu mỗi báo cáo, lập kế hoạch định kỳ hoạt động của đơn vị.

- Các báo cáo công tác An toàn thực phẩm 6 tháng, 1 năm, Ngộ độc thực phẩm, Tháng hành động gửi Cục ATTP theo Quyết định số 3081/QĐ-BYT ngày 15/7/2020 của Bộ Y tế về việc ban hành “Quy định chế độ báo cáo và mẫu biểu báo cáo về an toàn thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của ngành y tế.



- Báo cáo Ban Chỉ đạo liên ngành VSATTP và các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp trên.

**g. Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện và đề xuất, kiến nghị: Nêu cụ thể những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính; đề xuất, kiến nghị và giải pháp khắc phục:**

- Các cơ sở sản xuất thực phẩm trên địa bàn còn nhỏ lẻ, nhận thức của các chủ cơ sở trong việc thực hiện các thủ tục hành chính còn quá thấp (*Các mẫu đơn, nội dung đơn giản nhưng các chủ cơ sở chưa thể thực hiện được*).
- Văn bản pháp quy thay đổi liên tục, nên có nhiều thủ tục chưa kịp triển khai đã phải thực hiện mới (*thủ tục quảng cáo sản phẩm, phí lệ phí*).
- Cùng hoạt động quản lý về An toàn thực phẩm nhưng thủ tục ở ba ngành Y tế, Công Thương, Nông Nghiệp không giống nhau, gây khó khăn cho việc hướng dẫn, thực hiện (*Cụ thể: Ngành Công thương quy định những cơ sở nào có giấy Chứng nhận đăng ký kinh doanh hộ gia đình thì không tiến hành thủ tục cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP, trong khi Y tế và Nông nghiệp theo quy định vẫn phải có*)

#### **4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:**

- Sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy hành chính theo Nghị quyết số 18-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương; việc đổi mới hệ thống tổ chức, quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị quyết số 19-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương. Việc sắp xếp tổ chức bộ máy các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc của Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố; rà soát số lượng cấp phó theo các Nghị định số 107/2020/NĐ-CP và 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ.

- Việc ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy chế hoạt động của cơ quan, đơn vị cho phù hợp với những quy định mới của Chính phủ, của Bộ, ngành và của địa phương (*Quy chế làm việc, Quy tắc ứng xử, Quy chế dân chủ...*):<sup>6</sup>

- Thực hiện các quy định về phân cấp quản lý Công chức và người lao động theo Nghị quyết 99/NQ-CP ngày 24/6/2020 của Chính phủ về việc đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực và Kế hoạch 3381/KH-UBND ngày 27/7/2020 của UBND tỉnh.

#### **5. Cải cách công vụ**

##### **a. Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức:**

- Nêu rõ tình hình thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức (tuyển dụng, sử dụng, bổ nhiệm, khen thưởng và các chế độ chính sách khác đối với cán bộ, công chức, viên chức tại địa phương, đơn vị):

- Về bổ nhiệm: trong năm 2023, Chi cục không có đ/c nào được bổ nhiệm,

---

<sup>6</sup> Chi cục đã sửa đổi, bổ sung và ban hành: Quyết định số 101/QĐ-CC ngày 04/3/2022 về việc ban hành Quy chế Nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức và người lao động của Chi cục ATVSTP; Quyết định số 98/QĐ-CC ngày 03/3/2022 về việc ban hành Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan Chi cục ATVSTP; Quyết định số 97/QĐ-CC ngày 03/3/2022 về việc ban hành Quy chế làm việc và Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các phòng thuộc Chi cục ATVSTP; Quyết định số 102/QĐ-CC ngày 07/3/2022 về việc ban hành Quy chế Thi đua khen thưởng của Chi cục ATVSTP; Quyết định số 103/QĐ-CC ngày 07/3/2022 về việc ban hành Quy chế về quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước của Chi cục ATVSTP. Quyết định số 12/QĐ-CC ngày 21/02/2023 về việc ban hành Quy chế Chi tiêu nội bộ của Chi cục ATVSTP.

bổ nhiệm lại.

- Về khen thưởng: Năm 2022, có 01 đ/c nhận Chiến sỹ thi đua cơ sở.
- Về quy hoạch giai đoạn 2021 - 2026 và giai đoạn 2026 - 2031: Chi cục đã đề ra mục đích của việc quy hoạch là: Quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý phải xuất phát từ yêu cầu nhiệm vụ chính trị và thực tế đội ngũ cán bộ; cơ cấu đội ngũ cán bộ trong quy hoạch (trình độ năng lực, lĩnh vực công tác, độ tuổi, nam, nữ, dân tộc,...); nắm chắc đội ngũ cán bộ, khắc phục tình trạng hụt hẫng trong đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý, bảo đảm tính kế thừa, phát triển và sự chuyển tiếp liên tục, vững vàng giữa các thế hệ cán bộ, trên cơ sở đó mới tiến hành lựa chọn, giới thiệu cán bộ vào quy hoạch, đồng thời xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng, bố trí, sử dụng cán bộ theo quy hoạch. Đã thực hiện quy hoạch chức danh Chi cục trưởng và Phó Chi cục trưởng; Trưởng phòng, Phó trưởng phòng Chi cục ATVSTP bổ sung giai đoạn 2021 - 2026 và giai đoạn 2026 - 2031.

- Về Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc: Căn cứ các văn bản hướng dẫn của cấp trên, Chi cục ATVSTP đã ban hành Quyết định số 101/QĐ-CC ngày 04/3/2022 về việc ban hành Quy chế Nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức và người lao động của Chi cục ATVSTP. Trên cơ sở đó, Chi cục đã tiến hành nâng lương thường xuyên định kỳ, Nâng bậc lương trước thời hạn, phụ cấp thâm niên vượt khung. Trong năm 2023: Nâng lương thường xuyên: 03 công chức, Trước thời hạn: 01 (dự kiến trình phê duyệt nâng lương trước thời hạn vào đầu tháng 01/2024), phụ cấp thâm niên vượt khung: 01 công chức.

- Về chế độ, chính sách khác: thực hiện một cách đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách theo quy định của pháp luật như: chi trả tiền lương, các loại phụ cấp, BHXH, BHYT, BHTN, nghỉ phép, đau ốm, thai sản, công tác phí đối với công chức và người lao động.

- Xây dựng kế hoạch đánh giá, xếp loại công chức và người lao động; Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng hàng năm đúng đối tượng, đúng tiêu chuẩn.

- Việc bố trí cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm (*số CBCCVC bố trí đúng VTVL/tổng số CBCCVC hiện có; số CBCCVC chưa bố trí đúng VTVL, lý do*).

Chi cục đang thực hiện Đề án vị trí việc làm đã được UBND tỉnh, Sở Nội vụ phê duyệt 12 công chức và 01 Hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ lái xe chuyên dùng tại Chi cục.

Về tinh giản biên chế: Chi cục không có.

- Việc thực hiện Đề án Văn hóa công vụ theo Kế hoạch 1291/KH-UBND ngày 28/3/2019 của UBND tỉnh (*Đạo đức công vụ, văn hóa công sở, cải tiến chế độ làm việc, ứng dụng CNTT để nâng cao hiệu quả làm việc, khen thưởng và xử lý công chức vi phạm...*)

Chi cục đã ban hành Quyết định số 97/QĐ-CC ngày 03/3/2022 về việc ban hành Quy chế làm việc và Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các phòng thuộc Chi cục ATVSTP; Quyết định số 102/QĐ-CC ngày 07/3/2022 về việc ban hành Quy chế Thi đua khen thưởng của Chi cục ATVSTP.

- Xây dựng và thực hiện các chính sách, giải pháp đổi mới trong công tác quản lý, đánh giá, khen thưởng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Chi cục đang thực hiện việc chi trả qua tài khoản đối với tất cả các khoản

chi (*Luong, phụ cấp công vụ, phụ cấp công tác phí, các phụ cấp khác,...*) cho Công chức và người lao động.

- Các chế độ đau ốm, thai sản, nghỉ dưỡng sức sau sinh được thực hiện bằng phần mềm vBHXH và chữ ký số Viettel-CA để công chức và người lao động hưởng chế độ BHXH.

- Chi cục đã xây dựng và ban hành bộ tiêu chí đánh giá, xếp loại CCVC cuối năm theo quy định; Quyết định công nhận mức độ hoàn thành nhiệm vụ cho Công chức và người lao động; Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đúng đối tượng, đúng tiêu chuẩn.

- Hàng năm, Chi cục đã cử các công chức đi tập huấn, đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ, chính trị nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ và chuyên môn.

- Đánh giá chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý:

- Tổng số Công chức và người lao động của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm hiện có 13 cán bộ, Trong đó trình độ chuyên môn: có 01 DS Đại học (CK I YTCC), 02 Thạc sĩ, 01 BS YHDP (CKI YTCC), 08 Kỹ sư Cử nhân (YTCC, Công nghệ thực phẩm, Công nghệ Sinh học, Luật, Kế toán) và 01 lái xe cơ quan.

- 100% công chức và người lao động trong Chi cục có bản lĩnh chính trị vững vàng, kiên định với mục tiêu độc lập dân tộc, luôn đoàn kết, thống nhất, có phẩm chất đạo đức tốt, trình độ, năng lực đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ được giao trong tình hình mới.

- Việc thực hiện quy chế làm việc, kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức, viên chức.

- Chi cục đã ban hành Quyết định số 97/QĐ-CC ngày 03/3/2022 về việc ban hành Quy chế làm việc và Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các phòng thuộc Chi cục ATVSTP.

- Xây dựng Kế hoạch số 01/KH-CC ngày 06/01/2023 về Tổ chức chào cờ và sinh hoạt tư tưởng dưới cờ sáng thứ 2, tuần đầu tháng trong năm 2023. Tất cả công chức và người lao động Chi cục đều thực hiện nghiêm chỉnh và đúng giờ.

- Thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật trong thực thi công vụ.

- Xây dựng kế hoạch đánh giá, xếp loại CCVC theo quy định; Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đúng đối tượng, đúng tiêu chuẩn.

### **b. Về công tác đào tạo, bồi dưỡng:**

- Tổng số công chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng (*trong đó, số lượng công chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng*):

- Năm 2023, Chi cục đã cử 02 công chức được cử đi bồi dưỡng lớp Quản lý nhà nước chương trình chuyên viên chính tại Trường Chính trị Lê Duẩn, từ ngày 04/8/2023.

- Có 01 công chức được cử đi học Cao cấp Lý luận chính trị tại Học viện Chính trị khu vực III, Đà Nẵng, từ ngày 06/9/2023.

- Kết quả mở các lớp bồi dưỡng được giao trong kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức của tỉnh, của địa phương, đơn vị: *không có*.

### **c. Về phân cấp quản lý:**

Theo quy định tại Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018, thì hoạt động

cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP thuộc thẩm quyền quản lý giao cho UBND tỉnh. Để phân cấp thủ tục cho các tuyến thực hiện, Chi cục đã tham mưu cho Sở Y tế trình UBND tỉnh ban hành Quyết định 10/2021/QĐ-UBND ngày 07/4/2021 Ban hành quy định phân công, phân cấp trách nhiệm quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm thuộc trách nhiệm quản lý ngành Y tế trên địa bàn tỉnh Quảng Trị, tạo cơ sở pháp lý thực hiện tốt hoạt động phân công, phân cấp trên địa bàn. Để quản lý đúng thực tế cơ sở thực phẩm phù hợp quy định Sở Y tế có Quyết định 405/QĐ-SYT ngày 26/6/2023 về việc phê duyệt danh sách các cơ sở sản xuất, kinh doanh, chế biến thực phẩm và dịch vụ ăn uống thuộc trách nhiệm quản lý nhà nước của Chi cục ATVSTP.

## **6. Về cải cách tài chính công**

**a. Kết quả thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý đối với cơ quan nhà nước.**

- Việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế quản lý tài sản công:

Chi cục đã ban hành Quyết định số 103/QĐ-CC ngày 07/3/2022 về việc ban hành Quy chế về quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước của Chi cục ATVSTP; Quyết định số 12/QĐ-CC ngày 21/02/2023 về việc ban hành Quy chế Chi tiêu nội bộ của Chi cục ATVSTP.

- Số cơ quan, đơn vị, địa phương trực thuộc ban hành tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao làm căn cứ chi trả thu nhập tăng thêm.

- Chi cục đã ban hành Quyết định số 516/QĐ-CC ngày 25/11/2022 về ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng công chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm.

- Mức tăng thu nhập cho cán bộ, công chức:

- Năm 2022, Mức tăng thu nhập bình quân cho cán bộ, công chức và người lao động Chi cục ATVSTP được trích từ phần kinh phí tiết kiệm được của nguồn tự chủ là 420.640 đồng/tháng; hệ số tăng thu nhập bình quân là 0,006 lần/tháng.

**b. Kết quả thực hiện Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện về thực hiện nhiệm vụ tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập:** Nêu rõ số lượng đơn vị tự bảo đảm chi phí hoạt động; đơn vị tự bảo đảm một phần chi phí hoạt động; đơn vị nhà nước bảo đảm toàn bộ chi phí hoạt động:

- Chi cục ATVSTP là đơn vị nhà nước bảo đảm toàn bộ chi phí hoạt động (*ngân sách hàng năm được nhà nước cấp về để hoạt động*)

- Việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý tài sản công (nêu rõ số cơ quan, đơn vị trực thuộc ban hành Quy chế):

Chi cục đã ban hành Quyết định số 103/QĐ-CC ngày 07/3/2022 về việc ban hành Quy chế về quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước của Chi cục ATVSTP; Quyết định số 12/QĐ-CC ngày 21/02/2023 về việc ban hành Quy chế Chi tiêu nội bộ của Chi cục ATVSTP.

**c. Báo cáo kê khai, đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất đối với các cơ sở nhà, đất thuộc phạm vi quản lý (theo Kế hoạch số 253/KH-UBND ngày 17/01/2020 của UBND tỉnh)**

Hiện tại, Chi cục đang ở ghép trong khuôn viên của Sở Y tế (Tòa nhà 3 tầng do BVĐK TP. Đông Hà để lại).

**d. Việc Quản lý, sử dụng tài sản công (kết quả thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công, kiểm kê tài sản hàng năm).**

Chi cục đã ban hành Quyết định số 492/QĐ-CC ngày 23/7/2021 về việc thành lập Ban kiểm kê tài sản, vật tư, dụng cụ năm 2021; Quyết định số 545/QĐ-CC ngày 02/8/2021 về việc thành lập Ban thanh lý tài sản, vật tư, dụng cụ năm 2021. Có các Biên bản kiểm kê tài sản, Biên bản kiểm kê vật tư công cụ năm 2020, 2021.

**e. Tình hình thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước.**  
*Không có.*

**f. Tình hình thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.** *Không có.*

**g. Tình hình thực hiện dự toán thu ngân sách được giao (đối với UBND các huyện, thị xã, thành phố):** *Không có.*

**7. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số**

**a. Ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước**

\* Kết quả triển khai ứng dụng công nghệ thông tin tại địa phương, đơn vị. Đề nghị nêu rõ tình hình sử dụng mạng nội bộ (mạng LAN) trong trao đổi công việc; sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành; tỷ lệ cán bộ, công chức sử dụng thư điện tử trong trao đổi công việc; xây dựng và vận hành trang/cổng thông tin điện tử, ứng dụng chữ ký số chuyên dùng trong công tác chỉ đạo điều hành và gửi nhận văn bản; tỷ lệ hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng.

- Các máy tính tại Chi cục đều được kết nối mạng Internet để thuận lợi cho xử lý công việc trên môi trường mạng.
- 100% cán bộ, công chức sử dụng thư điện tử (Email) và Zalo trong trao đổi công việc.
- Chi cục đã tăng cường công tác quản lý, cập nhật, vận hành trang thông tin điện tử (website: [antoanthucpham.quangtri.gov.vn](http://antoanthucpham.quangtri.gov.vn)) nhằm cung cấp thông tin và phục vụ cho CBCCVV của Chi cục và tổ chức, cá nhân ngày càng tốt hơn trong lĩnh vực ATTP.
- Chi cục đã ứng dụng chữ ký số trong công tác gửi văn bản trên hệ thống VPĐT kể từ ngày 11/5/2022.

\* Cung cấp dịch vụ trong năm 2023: Tổng số hồ sơ giải quyết trong năm 2023, tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 103 bộ (trong đó có 61 hồ sơ tiếp nhận trực tuyến, 42 hồ sơ tiếp nhận trực tiếp) và tồn từ kỳ trước 12 bộ; số hồ sơ đã giải quyết 109 bộ: 109 hồ sơ trước hạn, không có hồ sơ quá hạn, 06 hồ sơ đang giải quyết.

\* Cổng/trang thông tin điện tử đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ; Tình hình áp dụng chữ ký số:

- Chi cục đang vận hành trang thông tin điện tử ([antoanthucpham.quangtri.gov.vn](http://antoanthucpham.quangtri.gov.vn)) để đăng tải các tin bài tuyên truyền CCHC, các tin bài thuộc lĩnh vực ATTP, trong năm 2023 Chi cục đã viết và đăng 03 tin bài hướng dẫn cải cách thủ tục hành chính về lĩnh vực ATTP.<sup>7</sup>

<sup>7</sup> <https://antoanthucpham.quangtri.gov.vn/thu-tuc-hanh-chinh/huong-dan-dang-ky-tai-khoan-ca-nhan-hoac-tai-khoan-doanh-nghiep-1702.html>

<https://antoanthucpham.quangtri.gov.vn/thu-tuc-hanh-chinh/huong-dan-nop-ho-so-truc-tuyen-an-toan->



- Chi cục đã ứng dụng chữ ký số trong các giao dịch điện tử như kê khai BHXH, Giao dịch Kho bạc nhà nước, Kê khai thuế điện tử,... và chữ ký số trong ban hành văn bản đi ở hệ thống VPĐT.

\* Cung cấp dịch vụ hành chính công trực tuyến đối với tổ chức, công dân (*thống kê số lượng hồ sơ và số TTHC được cung cấp xử lý trực tuyến ở mức độ 1 và 2, mức độ 3, mức độ 4/tổng số hồ sơ và TTHC*).

Hiện nay, có 03 TTHC (ở Chi cục ATVSTP) được giao để thực hiện đều được đăng ký thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình và 01 TTHC thực hiện dịch vụ công trực tuyến 1 trình, giải quyết các hồ sơ dịch vụ bưu chính công ích, các hoạt động thu phí, lệ phí triển khai theo hình thức thanh toán trực tuyến.

\* Công/trang thông tin điện tử đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ; Tình hình áp dụng chữ ký số:

- Chi cục đang vận hành trang thông tin điện tử ([antoanthucpham.quangtri.gov.vn](http://antoanthucpham.quangtri.gov.vn)) để đăng tải các tin bài tuyên truyền CCHC, các tin bài thuộc lĩnh vực ATTP,...

- Chi cục đã được cấp chữ ký số cho công chức thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận 1 cửa Trung tâm dịch vụ hành chính công.

**b. Việc xây dựng, chuyển đổi áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO TCVN 9001:2015 thay thế tiêu chuẩn ISO TCVN 9001:2008 đang áp dụng tại cơ quan, đơn vị theo Quyết định số 127/QĐ-UBND ngày 15/01/2020 của UBND tỉnh; và việc duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo quy định và việc tuân thủ theo quy định tại Quyết định 19/2014/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.**

Chi cục tiếp tục duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008. Tiến tới xây dựng, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo Quyết định số 127/QĐ-UBND ngày 15/01/2020 của UBND tỉnh.

**8. Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ**

- Nêu các lĩnh vực, công việc thực hiện theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại địa phương, đơn vị (Nêu cụ thể số lượng TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông/tổng số TTHC):

- Hiện nay, lĩnh vực an toàn thực phẩm có 04/04 thủ tục hành chính đang thực hiện theo cơ chế một cửa tại trung tâm phục vụ hành chính công.

- Thống kê và báo cáo tình hình thực hiện TTHC của cơ quan, đơn vị trình UBND quyết định:

- Các TTHC tại Chi cục ATVSTP được UBND tỉnh phê duyệt.

- Bố trí, phân công công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP:

- Sở Y tế bố trí cán bộ tiếp nhận chung cho tất cả các thủ tục hành chính của



Sở Y tế (trong đó có Chi cục ATVSTP).

- Ban hành Quy chế quy định quy trình tiếp nhận, chuyển hồ sơ, xử lý, trình ký, trả lại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; trách nhiệm của bộ phận liên quan trong việc thực hiện cơ chế một cửa; trách nhiệm của cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả:

- Chi cục đã xây dựng bộ thủ tục hành chính, quy trình giải quyết nội bộ cung cấp cho Trung tâm phục vụ hành chính công. Trong đó, quy định rõ trách nhiệm cho từng cán bộ, bộ phận thẩm xét hồ sơ gồm 02 cán bộ Phòng Nghiệp vụ và Phó Chi cục trưởng, bộ phận thẩm định là 03 cán bộ Phòng Nghiệp vụ và 02 lãnh đạo Chi cục.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại địa phương, đơn vị (đạt yêu cầu/chưa đạt yêu cầu), biển hiệu Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, phiếu chuyển hồ sơ, phiếu nhận hồ sơ, sổ theo dõi giải quyết...:

- Hồ sơ được giao nhận giữa bộ phận 1 cửa và cán bộ phòng Nghiệp vụ thông qua phiếu biên nhận hồ sơ của Trung tâm phục vụ hành chính công; Phiếu thẩm xét hồ sơ và phê duyệt Lãnh đạo Chi cục thực hiện bằng phiếu riêng của Chi cục.

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính bằng phần mềm một cửa điện tử tại cơ quan, đơn vị (số lượng hồ sơ đã nhận, số lượng hồ sơ đã giải quyết; sớm hẹn, đúng hẹn, trễ hẹn; Việc xin lỗi người dân, tổ chức của cơ quan hành chính đối với người dân, tổ chức về hồ sơ trễ hẹn; Nêu cụ thể kết quả đã thực hiện cho đến thời điểm kiểm tra).

- Từ tháng 2 năm 2020, Chi cục thực hiện việc tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa tại Trung tâm hành chính công tỉnh.

- Tổng số hồ sơ giải quyết trong năm 2023, tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 103 bộ (trong đó có 61 hồ sơ tiếp nhận trực tuyến, 42 hồ sơ tiếp nhận trực tiếp) và tồn từ kỳ trước 12 bộ; số hồ sơ đã giải quyết 109 bộ: 109 hồ sơ trước hạn, không có hồ sơ quá hạn, 06 hồ sơ đang giải quyết.

- Kết quả khảo sát mức độ hài lòng của người dân khi đến giao dịch hành chính: *Chi cục chưa triển khai khảo sát.*

**9. Việc thực hiện các nội dung duy trì và nâng cao các chỉ số liên quan đến công tác CCHC:** Chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số về hiệu quả và quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI).

**\* Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI):**

- Chi cục đã quan tâm công tác cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, căn cứ các văn bản chỉ đạo và kế hoạch của tỉnh, của Sở Y tế, đã tập trung chỉ đạo các phòng thuộc Chi cục triển khai đồng bộ có hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động TTHC về ATTP.

- Chi cục đang sử dụng phần mềm Hệ thống văn bản và Hỗ trợ điều hành giúp cho công tác quản lý văn bản đi đến, sắp xếp lịch công tác và tra cứu văn bản được nhanh chóng, chính xác.

- Rút ngắn thời gian giải quyết các TTHC.

- Nhằm thực hiện các thủ tục số hóa, cải cách hành chính “một cửa điện tử” trong thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện ATTP, giấy tiếp nhận đăng ký công bố, tự công bố, xác nhận nội dung quảng cáo thực phẩm.

- Chi cục có trang thông tin điện tử cập nhật công khai các thủ tục hành chính, các văn bản của TW, của tỉnh, của BCD LN VSATTP, của Sở Y tế.
- Tăng cường trao đổi thông tin thường xuyên, liên tục, hiệu quả với các tổ chức, cá nhân có liên quan; đẩy mạnh công tác xã hội hóa trong hoạt động đầu tư, thúc đẩy phát triển chuyên môn kỹ thuật và dịch vụ trong lĩnh vực ATTP; hỗ trợ và tháo gỡ khó khăn cho cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm. Quyết tâm tạo hình ảnh đẹp về môi trường đầu tư tốt, năng động và thân thiện đối với các nhà đầu tư trong và ngoài nước về lĩnh vực ATTP.

**\* Chỉ số về hiệu quả và quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI):**

- Duy trì và nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công, góp phần nâng cao hiệu quả công tác quản lý, phục vụ công tác hành chính về lĩnh vực ATTP cho cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn toàn tỉnh, góp phần thực hiện có hiệu quả Chương trình hành động duy trì và củng cố chỉ số Hiệu quả quản trị hành chính công tỉnh Quảng Trị.
- Niêm yết công khai các quy trình thủ tục trên trang web của Chi cục, tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh cho người dân, các tổ chức, cá nhân tiếp cận dịch vụ, TTHC về lĩnh vực ATTP.
- Thông qua các buổi giao ban, sinh hoạt chuyên đề để tuyên truyền giáo dục chính trị, tư tưởng trong CBCC các quy định về đạo đức công vụ nhằm nâng cao tinh thần thái độ phục vụ hướng tới sự hài lòng của người dân.
- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý cơ sở thực phẩm, nâng cao chất lượng phục vụ cho cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm.
- Rút ngắn thời gian giải quyết TTHC.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm**

- Đã ban hành được Văn bản quy phạm pháp luật Quyết định số 10/2021/QĐ-UBND là cơ sở pháp lý sau 3 năm ban hành Nghị định số 15/2018/NĐ-CP có cơ sở pháp lý trong công tác quản lý nhà nước về ATTP trên địa bàn tỉnh.
- Bộ TTHC về ATTP đã được triển khai ở cấp huyện (*trước tháng 5/2021 chỉ triển khai ở cấp tỉnh*) đưa tỉ lệ cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP trên địa bàn đạt mục tiêu đặt ra.
- Phê duyệt danh sách quản lý cơ sở thực phẩm thuộc cấp tỉnh và cấp huyện tạo ra sự phân cấp rõ ràng trong quản lý tránh chồng chéo, bỏ sót.
- Công tác thanh tra, kiểm tra, hậu kiểm được thực hiện quyết liệt đối với các cơ sở thực phẩm vi phạm về quy định đảm bảo ATTP và xử lý tiêu hủy các mặt hàng thực phẩm vi phạm về nguồn gốc, nhãn mác, hạn sử dụng.
- Trong quá trình kiểm tra kết hợp làm tốt công tác tuyên truyền giáo dục các kiến thức, các quy định của pháp luật về đảm bảo ATVSTP, các TTHC về ATTP nhằm nâng cao nhận thức và ý thức bảo đảm ATVSTP cho cộng đồng.

### **2. Nguyên nhân, tồn tại, hạn chế**

Trình độ của các chủ cơ sở thực phẩm trên địa bàn tỉnh còn chưa cao, nên việc tự thực hiện các TTHC không cần có sự hỗ trợ của cán bộ làm công tác ATTP. Do đó, việc thực hiện các TTHC theo hình thức dịch vụ công cấp độ 4 triển khai chưa hiệu quả.

### **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG THỜI GIAN TỚI**

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả TTHC điện tử, nâng cao năng lực của cán bộ giải quyết các TTHC.
- Tiếp tục đơn giản hóa TTHC công được giải quyết (rút ngắn thời gian giải quyết, xây dựng biểu mẫu để thực hiện TTHC).
- Tuyên truyền cải cách hành chính trên trang web, thực hiện tự kiểm tra nội bộ cải cách hành chính tại Chi cục.

### **IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:**

\* Kính đề nghị Sở Y tế:

Trang cấp, xây dựng Phần mềm hệ thống quản lý ATTP riêng để quản lý ATTP trên địa bàn tỉnh.

Trên đây là Báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2023, Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm kính báo./.

#### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lãnh đạo Chi cục;
- Các phòng Chi cục;
- Website Chi cục;
- Lưu: VT, HCTH.

**CHI CỤC TRƯỞNG**

**Hoàng Đình Ân**